



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
**Unità di missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza**



**ISTITUTO COMPRENSIVO CARMAGNOLA 3**

C.SO SACCHIRONE, 26 – 10022 CARMAGNOLA (TO)

Codice Meccanografico: TOIC8AM009 - e-mail: toic8am009@istruzione.it

PEC: toic8am009@pec.istruzione.it

Tel.: 011 977 33 25 – C.F. 94067020019

[www.ic3carmagnola.edu.it](http://www.ic3carmagnola.edu.it)

**LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO**  
**SUPPORTO TECNICO-OPERATIVO AL RUP**

**Avviso Prot. 6893 del 15/06/2023**

**PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR)**

**MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA**

**Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di Istruzione: Dagli asili nido alle Università**

**Investimento 3.2 Scuola 4.0**

*“Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”*

**AZIONE 1 – NEXT GENERATION CLASSROOM –**

**AMBIENTI DI APPRENDIMENTO INNOVATIVI**

**PROGETTO M4C1I3.2-2022-961-P-24959 CUP I44D23000460006**

L'Istituto Comprensivo Carmagnola 3 C.F. n. 94067020019 con sede legale in Carmagnola (TO), in Corso Sacchirone, 26, nella persona della Prof.ssa Ada Senestro, ivi domiciliata per la sua qualità di Dirigente Scolastico pro tempore e legale rappresentante

**VISTI**

- l'avviso di selezione prot. 6893 del 15/06/2023, con il quale si decretava l'avvio di una procedura per la scelta del personale interno a cui conferire di n. 1 incarico individuale avente ad oggetto il supporto tecnico-operativo al RUP nell'ambito della Missione 4 – *Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Azione 1 - Next Generation Classrooms;*
- il verbale di selezione del 21/06/2023 Prot. n. 7300, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto Prot. n. 7217 del 20/06/2023;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 17/07/2023 con prot. n. 8167;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, prot. n. 8172 del 17/07/2023;

**PREMESSO CHE**

- come chiarito nell'Avviso prot. 6893 del 15/06/2023, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di “supporto tecnico-operativo al RUP” (a seguire, anche l'«Incarico») nell'ambito della Missione 4 – *Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione Europea – Azione 1 - Next Generation Classrooms;*



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
**Unità di missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza**



- tra il personale interno dell'Istituto si è reso disponibile il DSGA che è risultato in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- il DSGA Bufano Filomena risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale prot. n. 8172 del 17/07/2023;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi così come risulta dalla dichiarazione presentata dal DSGA Bufano Filomena, prot. n. 8171 del 17/07/2023.

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce al DSGA Bufano Filomena l'incarico di supporto tecnico-operativo al RUP, avente ad oggetto il supporto al RUP, nell'ambito del progetto Scuola 4.0 Azione 1 Next Generation Classrooms con codice CUP I44D23000460006, secondo le modalità di seguito elencate:

1. L'Incarico prevede l'espletamento dei seguenti compiti:
  - supportare il RUP in tutte le fasi amministrativo-contabili del progetto
  - inserire tutti i dati richiesti in piattaforma FUTURA PNRR
  - collaborare con il RUP e le altre figure coinvolte per tutte le problematiche relative al progetto
  - redigere la relazione e il timesheet relativi alla propria attività con evidenza delle ore prestate.
2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624, del 21 dicembre 2022, al paragrafo «*Spese ammissibili*».
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. La durata dell'incarico decorre dalla data della presente nomina e fino al termine di realizzazione del progetto previsto per il 31/12/2024.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad un numero massimo di 80 ore per una spesa complessiva di € 1.964,00 commisurate all'attività effettivamente svolta che dovrà essere resa fuori dall'orario di servizio. Il compenso orario sarà quello previsto dal CCNL vigente pari a:



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
**Unità di missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza**



- Euro 23,22 orarie lordo Stato per i docenti
  - Euro 19,24 orarie lordo Stato per il personale ATA con la qualifica di AT
  - Euro 24,55 orarie lordo Stato per il DSGA.
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte, compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'Istruzione e del Merito.

17/07/2023



Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Ada Senestro

Il DSGA  
per accettazione

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- Domanda di partecipazione alla selezione;
- Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;